

Номер документа	Дата составления
№ 24	28.02.2023г

ПРИКАЗ

(распоряжение)

**«О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году
и назначении ответственных»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия № 179 от 10.02.2023 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году в Республике Бурятия»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Дальбакову Т.В.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Зун-Муринская СОШ» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;
- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

4. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Дарбакову А.А., Дылгерову Э.В.;
- математике: Молокшинову Х.О.;
- окружающему миру: Онхонову Т.И.;
- истории: Молокшинову С.С.;
- биологии: Тарнавскую М.Д.;
- географии: Данжееву А.А.;
- обществознанию: Молокшинову С.С.;
- иностранному языку: Цыinguеву Д.З.;
- физике: Шобонову Д.Б.;
- химии: Токурунову Т.Г.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор школы Т.Г. Токурунова

С приказом ознакомлены: Т.В. Дальбакова

А.А. Дарбакова

Э.В. Дылгерова

Х.О. Молокшинова

Т.И. Онхонова

С.С. Молокшинова

М.Д. Тарнавская

Д.З. Цыinguева

Д.Б. Шобонов

А.А. Данжеева