

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08. 2018г

«Утверждаю»  
Директор МБОУ  
«Зун-Муринская СОШ»  
  
Т.Г.Токуренова  
« 5 » сентя 2018

**Положение  
о правилах приема обучающихся**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 55, 67), Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2.Положение о порядке приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа» разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение образования, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

**2.Условия приема**

2.1.В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа» принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории, закрепленной Управлением образования МО «Гункинский район» за МБОУ «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа» и имеющие право на получение общего образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.2.В первый класс учреждения принимаются все дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.3. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата и место рождения; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка. г)адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей). Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по

месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не ранее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.6. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора МБОУ «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме во 2-ой и последующий классы в течение учебного года необходимо предоставить ведомость, в которой выставлены текущие, четвертные (полугодовые) отметки, заверенные подписью директора ОО и печатью ОО.

2.8. При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося предоставляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа» не допускается.

2.10. Прием граждан, проживающих на закрепленной территории, в МБОУ «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.11. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 1 июля текущего года, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. МБОУ «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа», закончившее прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, при наличии вакантных мест может осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа текущего года. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

2.13. МБОУ «Зун-Муринская средняя общеобразовательная школа» при наличии вакантных мест ведет прием обучающихся во 2-11 классы, не зарегистрированных на закрепленной территории без вступительных испытаний.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.15. Приказы о зачислении размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

2.16. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.17. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере, о приеме ребенка в МБОУ «Зун-Мушинская средняя общеобразовательная школа» о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью директора МБОУ «Зун-Мушинская средняя общеобразовательная школа» и печатью ОО.

### 3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Образовательное учреждение обязано ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Копии данных документов размещены на официальном сайте МБОУ «Зун-Мушинская средняя общеобразовательная школа».

3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования (официальный сайт МБОУ «Зун-Мушинская средняя общеобразовательная школа») с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, Уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Родители (законные представители) имеют право выбирать образовательное учреждение, формы получения образования, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, но не могут настаивать на реализации образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав МБОУ «Зун-Мушинская средняя общеобразовательная школа».

3.4. Родители (законные представители) имеют право обратиться в Управление образования МО «Тункинский район» в случае отказа о приеме ребенка в образовательное учреждение для разрешения конфликтной ситуации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Токуренова Туяна Георгиевна

Действителен с 21.04.2021 по 21.04.2022