

План работы  
Штаба воспитательной работы  
МБОУ «Зун-Муринской СОШ»  
на 2024-2025 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ данных классных руководителей 1- 11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 12 сентября	Данжеева А.А.
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов обучающихся классов, социального паспорта	До 12 сентября	Данжеева А.А.
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	Данжеева А.А.
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 7 сентября До 18 сентября	Дальбакова Т.В.
5.	Проведение профилактических бесед.	<i>В течение года</i>	классные руководители
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	<i>В течение года</i>	Ангрускаева Е.Л.-Д.
7.	Сверка списков обучающихся, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	Данжеева А.А.
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	<i>В течение года</i>	Данжеева А.А. Салданов Д.Д.
10.	Диагностика личностных качеств обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь- октябрь	Ангрускаева Е.Л.-Д.

11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности обучающихся	Октябрь Февраль	Ангрускаева Е.Л.-Д.
12.	Изучение профессиональных предпочтений обучающихся выпускных классов	В течение года	Классные руководители
13.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	ежеквартальн о к 20 числу последующего месяца	Данжеева А.А.
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартальн о к 20 числу последующего месяца	Данжеева А.А.
<b>Организационно-методическая работа</b>			
15.	Проведение общих мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год	В течение года	Данжеева А.А. Шобоева Э.А. классные руководители
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь Февраль Май	Данжеева А.А. Шобоева Э.А.
17.	Организация работы Совета Школы. Оформление стенда. Планирование работы Центра детских инициатив	октябрь	Шобоева Э.А.
18.	Проведение мероприятий первичного отделения Движения первых	По плану	Шобоева Э.А. Совет школы
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану	По плану	Салданов Д.Д.
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Данжеева А.А.

21.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</li> <li>✓ Всеобучи для родителей на общих, классных родительских собраниях</li> <li>✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде</li> <li>✓ Причины детской агрессии и суицида</li> <li>✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков</li> <li>✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков</li> <li>✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения</li> <li>✓ Круг общения детей. Личностный рост</li> <li>✓ Безопасные каникулы</li> </ul>	В течение года	Ангрускаева Е.Л.-Д.
22.	<p>Работа по социально-психологической профилактике с учителями:</p> <p>Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении</p>	В течении года	Ангрускаева Е.Л.-Д.
<b>Информационная деятельность</b>			
23.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Август-сентябрь	Шобоева Э.А.
24.	<p>Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время;</li> <li>• организации трудовой, досуговой, спортивной</li> </ul>	В течение года	Данжеева А.А.

	занятости детей в свободное от учёбы время; <ul style="list-style-type: none"> <li>• организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul>		
25.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> <li>• буклетов;</li> <li>• листовок;</li> <li>• виртуальных плакатов;</li> <li>• презентаций</li> </ul>	В течение года	Шобоева Э.А. Совет школы
<b>Работа со службами и ведомствами</b>			
26.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Данжеева А.А.
27.	Беседы с <ul style="list-style-type: none"> <li>• врачом-наркологом</li> <li>• представителями наркоконтроля</li> <li>• врачом-гинекологом</li> <li>• представителями прокуратуры</li> </ul>	В течение года	Данжеева А.А.
28.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасности жизнедеятельности</li> <li>• Профилактике вредных привычек</li> <li>• Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Шобонов Д.Б. Дарбакова А.А. Шобоева Э.А. Салданов Д.Д.